

Le **GAP LCA** (Groupement d'Achats Pharmaceutiques Lorraine Champagne Ardennes) regroupe 40 Etablissements situés dans 5 GHT du Grand Est. Il couvre l'achat des Produits de Santé pour environ 120 Millions d'Euros d'achats annuels. Il est basé au Centre Hospitalier de Verdun Saint-Mihiel dans la Meuse, CH support du GHT Cœur Grand Est. L'équipe du GAPLCA regroupe 2 Pharmaciens, 1 Préparateur et un agent administratif.

ACHETEUR SECTEUR PHARMACIE H/F **CONDITIONS D'EXERCICE ET PERIODICITE DE PRESENCE**

Lieu d'exercice : CH de VERDUN

Grade / Grille de référence : **Pharmacien Assistant Spécialiste** ou **Pharmacien PHC**

Possibilité de réaliser 1 ou 2 semestres d'internat au préalable à l'embauche (Poste Agréé)

Pourcentage d'activité : **100 %**

Type de contrat : CDD

ACTIVITES PRINCIPALES

Le **GAP LCA** recrute un **Pharmacien Acheteur Secteur Produits de Santé**

Missions générales

Il est en charge des achats dans son périmètre et du pilotage de la performance au sein du GAP LCA dans le respect de la Convention Constitutive et du Règlement Intérieur:

- Réalise les achats d'une ou plusieurs familles de Médicaments ou de Dispositifs médicaux stériles qui lui sont confiées, en adéquation avec la Politique Achat à commencer par :
 - o L'analyse des besoins internes en collaboration avec les Adhérents
 - o La connaissance des marchés fournisseurs du Groupement
 - o Le développement de stratégies achats pour les catégories concernées
 - o La bonne conduite des opérations de mise en concurrence en cohérence avec la stratégie définie pour la famille d'achat concernée et la réglementation du Code des Marchés Publics.
 - o La sélection et le choix des meilleurs fournisseurs pour le Groupement
 - o La bonne transmission des supports nécessaires aux Adhérents dans la gestion de la relation fournisseur et leur accompagnement durant la mise en œuvre
 - o Le pilotage de la performance des fournisseurs et le suivi des marchés (notamment le reporting des gains achats)
- Participer à la démarche d'achat pour une famille, aux réunions de définition de besoins et d'élaboration de la stratégie achat
- Rechercher de nouvelles pistes de gains et d'efficience
- Animer ou participer activement aux Commissions Techniques
- Réaliser le reporting de son activité d'achat au Coordinateur du Groupement (avancement des dossiers confiés, problématiques rencontrées, reporting de gains, etc.).

Connaissances et savoir-faire

Réaliser les activités de la démarche achat : recueil des besoins, rédaction des cahiers des charges, revue des critères de choix, analyse des offres, sélection de fournisseur...

Étudie l'historique des achats des adhérents sur ses segments d'achat

Mène une démarche de marketing achat : analyse des marchés fournisseurs, identification de nouveaux fournisseurs, veille technologique et réglementaire, benchmark avec d'autres Groupements...

Co-élabore le DCE et les outils de la consultation et notamment de l'analyse d'offres

Anime l'analyse des offres et présente le rapport d'analyse devant la Commission Technique du Groupement

Maîtrise les outils techniques de gestion (Epicure, ...), les documents type marché : CCAP, CCTP, ... et les documents du DCE, la gestion comptable du GAP LCA

Contribue dans la préparation et la réalisation de la négociation, lorsque la procédure le permet

Co-coordonne le suivi des marchés dans le périmètre de son portefeuille d'achat

Met en place et suit les Indicateurs de Marché des fournisseurs stratégiques

Suit la performance financière de la catégorie d'achat au travers d'un reporting régulier

Anime le contrôle de l'exécution du contrat et consolide les données de suivi sur le marché

Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel, Epicure, ...) pour formaliser l'ensemble des documents servant de support à la communication et à la diffusion de l'information.

Spécificités du poste / Contraintes : déplacements au sein du territoire couvert par le Groupement (permis B obligatoire)

Rattachement hiérarchique : Coordinateur du GAP LCA

Liens fonctionnels : Adhérents, Prescripteurs/Utilisateurs, Acheteurs des autres portefeuilles d'achats, Référent juridique, Fournisseurs, Approvisionneurs ...

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à jpcollinot@ch-verdun.fr

Infos pratiques : Verdun se situe à 45 minutes de Metz, 1 heure de Reims, 1 heure 30 de Nancy et 1 heure de Paris en TGV.